

# La planification du personnel avec AbaPlan – une composante de la gestion des salaires, des ressources humaines et du temps de travail

Grâce à la nouvelle solution AbaPlan d'Abacus, la planification du personnel n'est plus un casse-tête. Un programme simple et efficace qui présente en un coup d'œil les disponibilités des employés. Les plannings sont validés conformément au droit du travail.



L'application AbaPlan a été spécialement développée pour les homes, les restaurants et les entreprises de production. Elle repose sur des données de base actualisées en permanence et disponibles dans les programmes AbaProject ou Saisie des temps. AbaPlan permet de définir et de planifier clairement les besoins en personnel. Outre les activités attribuées, le programme indique les soldes des heures et temps supplémentaires, les vacances ainsi que les jours fériés.

## Structure d'AbaPlan

Les employés à planifier sont présentés dans AbaPlan selon la structure organisationnelle de l'entreprise. Cette structure correspond à celle définie dans le programme des Ressources Humaines. AbaPlan dépend de l'unité organisationnelle

Le screenshot montre l'interface utilisateur d'AbaPlan. À gauche, un organigramme hiérarchique des employés est visible, avec des noms et des unités. À droite, un tableau de planification affiche les disponibilités et les affectations pour une période donnée (ici, le mois de Mars 2019). Le tableau a des colonnes pour les jours de la semaine (Mo, Di, Mi, Do, Fr, Sa, So) et des lignes pour les employés ou les unités. Les cellules du tableau contiennent des lettres (comme 'D', 'F', 'M', 'S') et des chiffres, indiquant les jours de travail ou de repos. À droite du tableau, il y a des boutons pour 'Date' et 'Semaine', ainsi qu'une section 'Détails' pour sélectionner une période spécifique.

L'arborescence des employés correspond à l'organigramme de l'entreprise. À l'aide de la fonction Drag & Drop, une activité est directement attribuée à un employé dans le plan de service.

attribuée à l'utilisateur connecté, de sorte que les employés affichés peuvent varier selon l'attribution. Par exemple, le chef de service d'un restaurant ne voit que les employés sous sa responsabilité et leurs subor-

donnés. Une recherche permet de retrouver rapidement des salariés ou des unités organisationnelles spécifiques.

Toutes les activités sont affichées avec leurs durées respectives selon l'unité organisationnelle de l'utilisateur. Elles peuvent facilement être attribuées aux employés à l'aide de la fonction Drag & Drop. Le total sous la matrice de planification offre une vue d'ensemble des activités planifiées.

### Maîtriser les heures et temps supplémentaires

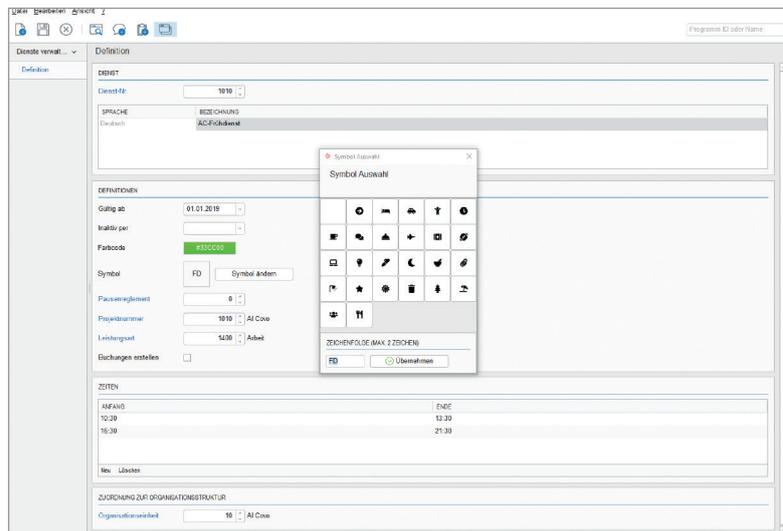
L'objectif d'une parfaite planification est de minimiser les heures et temps supplémentaires. Toutes les heures supplémentaires effectuées et celles générées par de futures activités déjà planifiées sont affichées de manière cumulée pour un meilleur contrôle des

*Avec AbaPlan, Abacus propose une solution qui offre une vue d'ensemble des ressources humaines disponibles et garantit une planification efficace du personnel grâce à des processus intégrés.*

soldes pendant la planification. AbaPlan veille à ce que le solde d'heures supplémentaires de chaque employé soit aussi proche que possible de zéro. Il en va de même pour les vacances, les jours de repos et les jours fériés. Les soldes affichés peuvent être définis individuellement par l'administrateur système.

### Activités

Les activités sont les éléments principaux de la planification du personnel car elles déterminent le temps de travail de l'employé.



Le temps de travail, une couleur, éventuellement un symbole et d'autres données de base sont indiqués pour chaque activité.

AbaPlan se caractérise par sa clarté grâce aux couleurs et symboles définis pour chaque activité.

### Loi sur le travail respectée

Étant donné que les dispositions de la loi sur le travail peuvent être enregistrées dans le programme "Droit du travail" du logiciel de saisie des temps, tout conflit avec la législation ou la convention collective de travail pour la restauration (CCNT) peut être évité au moment de la planification. Ces réglementations sont prises en compte dès le début.

*La validation des affectations conformément à la loi sur le travail aide le planificateur.*

Si, par exemple, un service de nuit suivi d'un service du matin est planifié pour un employé, le système affiche automatiquement le non-respect de la période de repos légale de douze heures.

### Activités récurrentes

La fonction de répétition permet de planifier des activités périodiques et d'éviter les attributions manuelles répétitives. Les activités quotidiennes, hebdomadaires ou mensuelles sont alors planifiées automatiquement.

*AbaPlan veille à ce que le solde d'heures supplémentaires de chaque employé soit aussi proche que possible de zéro.*

### Modification des heures de service

Pour les activités qui ont souvent lieu à différents moments de la journée, comme les banquets dans les restaurants, les heures de service prédéfinies par AbaPlan peuvent être modifiées. Le service "Banquet", dont les horaires peuvent être adaptés individuellement, a été créé à cet effet.

Toutes les activités dont les heures ont été modifiées sont signalées par un indice dans le planning et l'aperçu. La durée d'une activité est indiquée dans la légende.

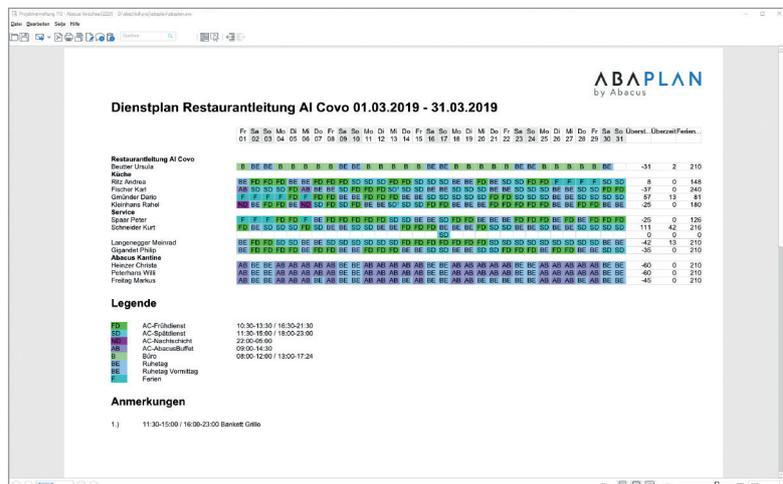
### Planning

Le planning est le résultat de la planification du personnel; il peut être imprimé et envoyé aux employés par e-mail. Il est généré par l'outil de reporting AbaReport et peut facilement être adapté par l'utilisateur en fonction de ses besoins.

### Contrôle et modification des heures de travail dans MyAbacus

Dans l'aperçu du travail sur le portail MyAbacus, un responsable peut vérifier les heures timbrées et créditer les éventuelles déductions calculées par le programme sur la base des spécifications du système. Les prochaines activités planifiées sont également affichées de manière à ce que l'on sache immédiatement qui doit travailler et quand.

Les heures travaillées, qui doivent être contrôlées par le supérieur hiérarchique conformément aux réglementations définies, sont marquées d'un astérisque. Si vous cliquez sur une activité marquée par ce symbole, une vue détaillée des heures "In & Out", des temps de travail selon les règlements ou selon le planning et des écarts éventuels apparaît. Il est ainsi plus facile pour les responsables de suivre et de contrôler la durée du travail.

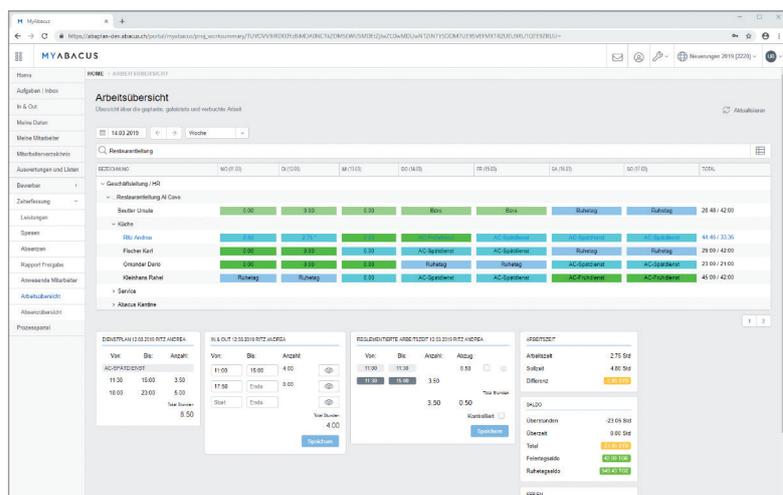


Les employés planifiés voient leurs affectations dans le planning.

*Si les employés travaillent pour plusieurs sociétés, les écritures inter-divisions et les sections de frais correspondantes sont automatiquement créées et imputées dans la Comptabilité financière.*

### Déductions

Si les heures effectives diffèrent des heures planifiées pour l'activité, les heures en trop sont automatiquement déduites par le système conformément aux définitions des données de base de l'employé et des règles de pause en vigueur. Si, par exemple, l'employé a reçu pour instruction de commencer à travailler avant le début effectif du travail



Dans l'aperçu du travail, un responsable d'AbaPlan peut à nouveau créditer les heures déduites aux employés.

## Highlights d'AbaPlan

- **Solution parfaitement intégrée**

Les données de base ne doivent être saisies qu'une seule fois et sont ensuite disponibles dans AbaPlan, la gestion des temps et le logiciel Salaires/RH.

- **Transferts automatiques**

Si les employés d'un groupe travaillent pour plusieurs sociétés, les écritures inter-divisions sont automatiquement créées et imputées dans la Comptabilité financière sur les sections de frais correspondantes.

## Disponibilité

AbaPlan est disponible avec la version 2019, servicepack 1 (20.05.2019).

## Informations

Pour de plus amples informations, veuillez contacter votre partenaire ou l'équipe AbaTime d'Abacus: [gta@abacus.ch](mailto:gta@abacus.ch)

## Prérequis

- Module AbaProject ou Saisie des temps
- Option Planification du personnel et droit du travail
- AbaReport Single-User

## Prix

- **Abonnement individuel AbaPlan:**  
CHF 4.– par employé planifié/mois  
(octroi de licence uniquement pour une partie des employés)
- **Abonnement d'entreprise AbaPlan:**  
CHF 2.– par employé/mois  
(octroi de licence pour tous les employés de l'entreprise)

ou de travailler plus longtemps que prévu, son supérieur hiérarchique peut refuser cette déduction automatique et ajouter un commentaire. Après vérification du temps de travail, l'astérisque disparaît.

## Conclusion

Avec AbaPlan, Abacus propose une solution qui offre une vue d'ensemble des ressources disponibles et garantit une planification efficace du personnel grâce à des processus intégrés. La validation des affectations conformément au droit du travail aide le planificateur et contribue à une parfaite planification des ressources pour toutes les parties concernées. ♦