

Organigramm zeigt Unternehmensrealität – ein Röntgenbild der Firma

Jedes Unternehmen beansprucht wie der Mensch meistens Jahre für sein Wachstum. Wie ein Skelett entwickelt es sich allmählich und bildet schliesslich alle Grundlagen für sein Funktionieren, was erst die Umsetzung von Firmenstrategien ermöglicht, wie auch die Realisierung von einzelnen Projekten. Was ein Unternehmen jedoch letztlich ausmacht, sind die Mitarbeitenden. Sie allein machen den Erfolg einer Unternehmung aus. Der Nutzen eines Organigramms besteht darin, dass es die Struktur eines Unternehmens zusammen mit den Mitarbeitenden so genau wie ein Röntgenbild darstellt.

Um Organigramme überhaupt automatisch darzustellen, müssen ihre Parameter zuerst in einer Software erfasst werden. Dazu sind als erstes die Organisationsebenen eines Unternehmens zu definieren. Diese können je nach Grösse aus unterschiedlichen Elementen wie aus einem Konzern, verschiedenen Unternehmens- und Geschäftsbereichen, Betrieben, Werken, Abteilungen, Gruppen und Teams bestehen. Sie bilden nicht nur die Grundlage für ein Organigramm, sondern dienen auch zur Auswertung der Organisationsebenen.

Wesentlich an einer unternehmerischen Organisation ist, dass sie sich kontinuierlich verändern kann, um

sich flexibel neuen Anforderungen des Markts und der Unternehmensstrategie zu stellen. Deshalb ist eine in der Software definierte Organisationsstruktur stets auf ein bestimmtes Datum oder eine bestimmte Zeitperiode bezogen. Dies verwaltet die Software mit Hilfe einer Zeitachse. Ausserdem sollte sie die Möglichkeit bieten, mehrere Organisationen eines einzigen Unternehmens nebeneinander zu führen, um zum Beispiel zusätzlich zu einer Aufbauorganisation auch eine projektbezogene Gliederung abzubilden. Auch bei organisatorischen Änderungen lässt sich eine solche Funktionalität nutzen, wenn etwa bei Reorganisationen während einer Übergangsphase gleichzeitig zwei verschiedene Formen

abgebildet werden sollen. So bietet eine Applikation erst dann eine optimale Flexibilität, wenn sie in der Lage ist, organisatorische Verhältnisse eines Unternehmens so realitätsnah wie möglich darzustellen.

Erfassung der Organisationsstrukturen

Die ABACUS HR-Software enthält drei Arten von Organisationsstrukturen: Die Abrechnungs-, die Organigramm- und die freie Organisationsstruktur. Erstere dient als Grundlage für Auswertungen in der Lohnbuchhaltung. Die zweite bildet die effektiven Unterstellungsverhältnisse ab und dient als Grundlage für die Visualisierung der Organigramme. In der Regel wird diese auf der Basis des Stellen-

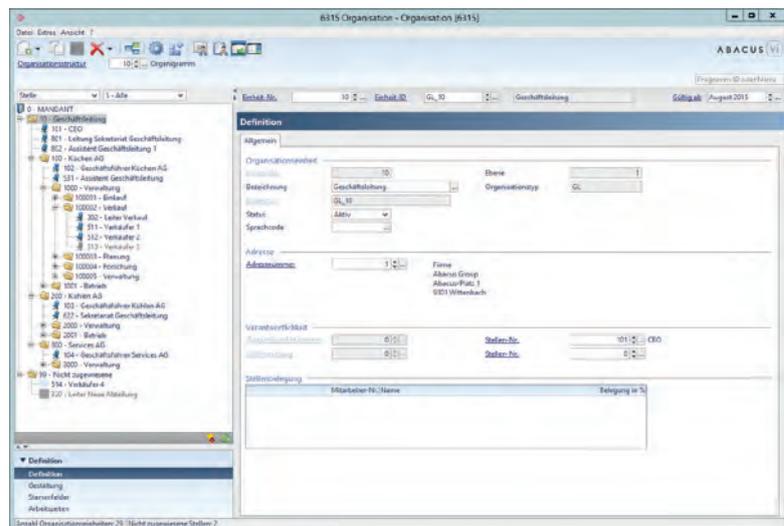
plans erstellt. Deshalb spricht man in diesem Zusammenhang auch von der disziplinarischen Struktur. Die freie Organisation schliesslich kann für alle übrigen Strukturen benutzt werden. Parallel lassen sich insgesamt bis zu zehn Organisationsstrukturen erfassen.

Jede Organisationsstruktur kann in Ebenen gegliedert werden. Zentrales Objekt der Organisationsstrukturen ist die so genannte Organisationseinheit. Dafür können freie Stammfelder geführt werden, die zur Abrechnung von Lohnwerten dienen. Diese Stammfelder lassen sich direkt in der Lohn- oder in der

Ein Organigramm ist in Kürze grafisch erstellt und selbst für eine Publikation im Intranet bereit.

Leistungs-/Projektabrechnungssoftware AbaProject für Berechnungen verwenden wie zum Beispiel für die Verwaltung von Zeitkonten. Ein weiterer Vorteil dieser auf der Organisationseinheit geführten Stammfelder besteht in der Vererbung der Felder auf untergeordnete Elemente.

Ist eine Organisationsstruktur erstellt, können die Stellen und Mitarbeitenden entsprechenden Organisationseinheiten zugewiesen werden. Die Zuteilung erfolgt direkt in der Organisationsstruktur oder im Stellen- respektive Personalstamm. Nicht zugewiesene oder inaktive



In der ABACUS HR-Software werden die Elemente der Unternehmensorganisation angelegt und verwaltet für eine nachfolgende Visualisierung in Organigrammen.

Stellen und Mitarbeitende werden in der Baumstruktur speziell visualisiert, um dem Benutzer einen schnellen Überblick zu verschaffen über das, was noch zu erledigen ist.

Organisationsstrukturen verwalten

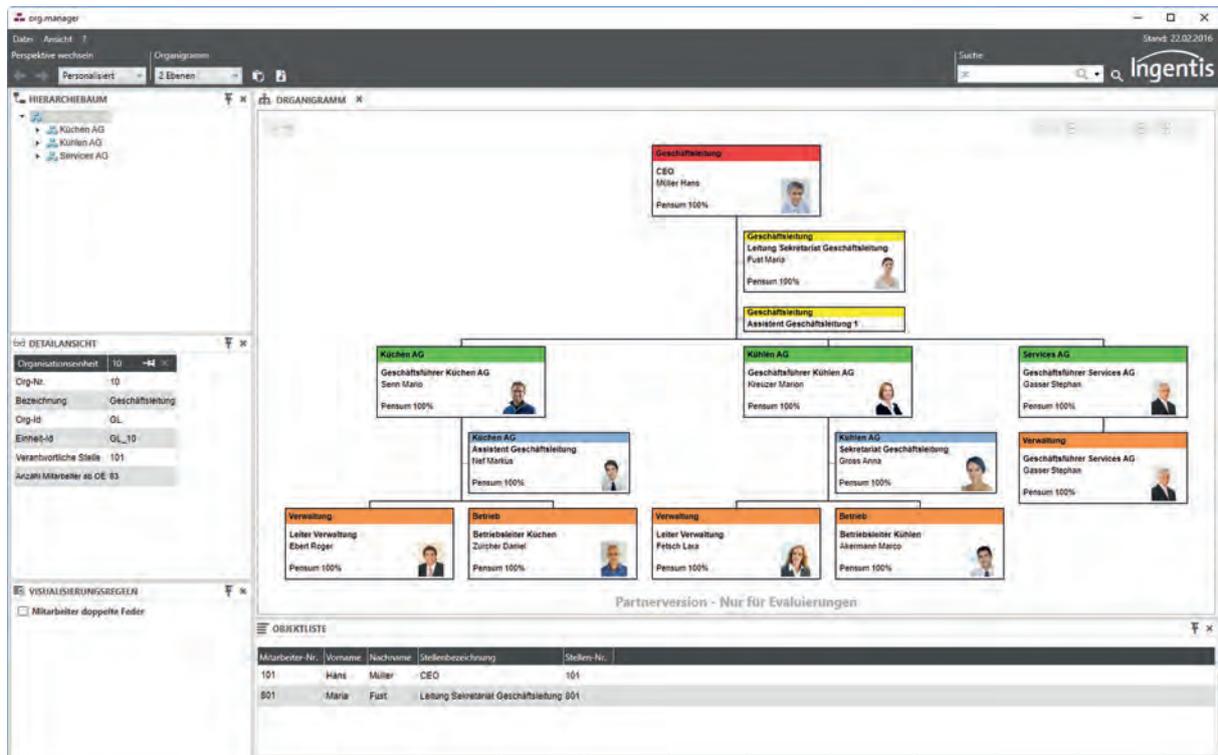
Eine Organisationsstruktur ist ab einem bestimmten Datum respektive Monat gültig. Einzelne Stellen, Mitarbeitende und ganze Organisationseinheiten können direkt in der Baumdarstellung im ABACUS Programm mit Hilfe von Drag & Drop von einer Einheit in eine andere verschoben werden. In einem solchen Fall wird die neue Zugehörigkeit in den Stellen- und Personalstämmen mit dem entsprechenden Gültigkeitsdatum übertragen. Somit können Reorganisationen schnell und einfach in der Software nachgeführt werden.

In der Baumstruktur stehen mehrere Suchmöglichkeiten zur Verfügung. Mit Filtern lassen sich Stellen oder Mitarbeitende anzeigen. Auch die Anzahl der angezeigten Ebenen kann ad hoc geändert werden.

Organigramme als Visualisierung einer Organisation

Die Visualisierung von Organigrammen ist eine kostenpflichtige Option der ABACUS Lohn-/HR-Software und erfolgt mit dem Spezialprogramm "Org.manager" der deutschen Softwarefirma Ingentis. Die Datengrundlage wird aus der Lohn-/HR-Software importiert und steht im Org.manager unverzüglich für die Weiterbearbeitung zur Verfügung.

Ein Organigramm ist in Kürze grafisch erstellt und selbst für eine Publikation im Intranet bereit. Welche Daten aus der ABACUS Software zu einer Stelle im Organigramm angezeigt werden sollen, bestimmt der Anwender anhand des Layouts und Designs selber. Die nahtlose Integration des Org.managers in die ABACUS Software garantiert eine stets aktuelle grafische Darstellung der Organigramme.



Die Organisation wird mit dem Org.manager visualisiert.

Mehrere Funktionen des Org.managers machen ein komfortables Arbeiten mit den Organigrammen angenehm. Dazu zählt zum Beispiel die Möglichkeit, die Anzahl angezeigter Ebenen, den Zoomfaktor und eine Strukturanordnung zu verändern. Über den Hierarchiebaum kann schnell und übersichtlich durch die Organisation und ihre verschiedenen Elemente navigiert werden. Im Detailbereich lassen sich beliebige Informationen zu den Organisationseinheiten, Stellen, Mitarbeitenden oder weiteren Objekten anzeigen. Abgerundet wird das Programm durch umfangreiche Druck-, Such- und Exportfunktionen. Der Org.manager bietet zudem weitere nützliche Funktionen wie die Ansicht mit Bildern, Diagrammen und Mitarbeiterlisten, Parallelansicht mehrerer Charts und die Vergleichsmöglichkeit mit mehreren Objekten.

Indem ein Organigramm auch in einer HTML-Version erstellt werden kann, lässt es sich schnell und unkompliziert auf eine Intranet-Seite wie etwa Sharepoint publizieren. Mitarbeitende können dabei mit beliebigen Endgeräten auf das Organigramm zugreifen. Dabei wird durch das so genannte "responsive Design" der Bildschirminhalt auf Tablets und Smartphones automatisch angepasst.

Die nahtlose Integration des Org.managers in die ABACUS Software garantiert eine aktuelle grafische Darstellung der Organigramme.

Das Layout des Organigramms kann vollständig dem Corporate Design eines Intranet- oder Internet-Auftritts eines Unternehmens

angepasst werden. Daneben lassen sich auch die für Mitarbeitende zur Verfügung stehende Bereiche wie zum Beispiel die Abbildung der Firmenstruktur als Baum, die grafische Organigrammanzeige, die Mitarbeiterliste und die Detailansicht frei konfigurieren.

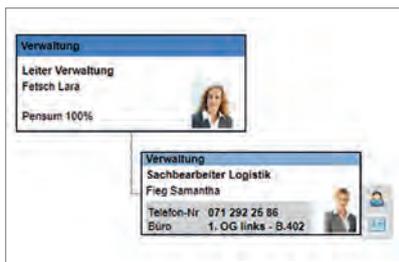
Auch die HTML-Version enthält ausführliche Such-, Druck-, Export- und Zoomfunktionen. In Kombination mit dem Zusatzmodul Zugriffsschutz kann der Zugriff auf bestimmte Bereiche im Organigramm oder auf Informationen benutzerspezifisch geregelt werden. Beispielsweise können damit Führungskräften und Personalverantwortlichen Reports und Kennzahlen individuell zur Verfügung gestellt werden.

Die Publikation eines Organigramms in einem Intranet lässt sich auch als Telefonbuch für Mitarbeitende, für einen schnellen Überblick über neue Mitarbeitende und auch als einfache Suchfunktion für Mitar-

Der Org.manager lässt sich auch dazu verwenden, um Personalberichte mit relevanten Firmendaten zu erstellen.

beiterkompetenzen nutzen. Für den Gebrauch solcher Informationen genügt ein Browser; Zugriffsrechte auf die ABACUS Lohn-/HR-Software sind dafür nicht notwendig.

Lediglich jene Anwender, die im Org.manager Designaufgaben wahrnehmen, benötigen den Zugriff auf die Software selbst.



Im Organigramm lassen sich beliebige Informationen zu einer Stelle einfügen, die "on demand" dynamisch angezeigt werden.

Kennzahlen überblicken

Mit dem Org.manager können Personal- und Unternehmenskennzahlen, die in der ABACUS Lohn-/HR-Software für den Export zur Verfügung stehen, direkt im Organigramm angezeigt werden. So lässt sich der Org.manager auch

Voraussetzungen für Org.manager

**ABACUS Lohn-/HR-Version 2015
Option Organigramme**

Kosten für Option Organigramme

bis 100 Stellen resp. Mitarbeiter

CHF 3'000.-

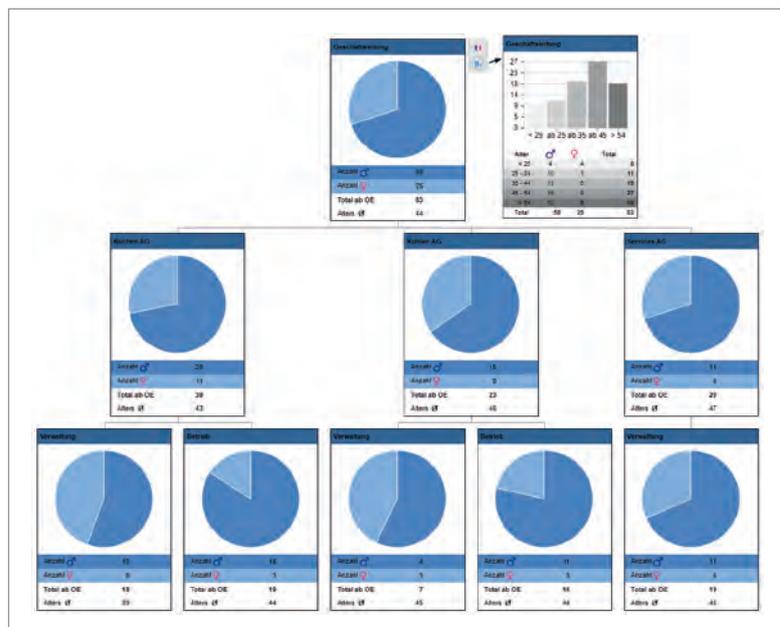
Weitere Abstufungen und Details siehe Preisliste.

Die Option Organigramme enthält den Org.manager des Drittherstellers Ingentis.

Ausbildungen für Org.manager

8./9. September 2016 in Wittenbach-St.Gallen

Weitere Daten werden auf www.abacus.ch/service-support/kurse publiziert.



Mit dem Org.manager lassen sich Analysen der Organisationseinheiten dank der dynamischen Visualisierung "on demand" vornehmen.

dazu verwenden, um Personalberichte mit relevanten Firmendaten wie Mitarbeiterzahlen und Geschlechterverteilung zu erstellen oder eine Demografieanalyse vorzunehmen. Der Zugriff auf Informationen lässt sich individuell einschränken, so dass Organigramme zu einem wertvollen, strategischen Tool für Fachkräfte werden können.

Organigramme auf dem PC, Tablet oder Smartphone

Der Org.manager bietet für jede Anforderung die richtige Anzeigemöglichkeit. Eine lokale Variante für alle Windows-Plattformen und die plattformunabhängige Anzeige der Organigramme in jedem beliebigen Internet Browser stehen zur Verfügung. ♦