

**Why** Uns bereitet es Freude, die Anforderungen der Kunden mit unserem Wissen zu kombinieren. Dadurch können wir die betriebswirtschaftlichen Prozesse der Kunden optimieren und so zur Veränderung ganzer Teilmärkte beitragen. Weil wir zudem wissen, welche Herausforderungen auf unsere Kunden zukommen, entwickeln und vertreiben wir Software, welche die gesamten Geschäftsprozesse auch in Zukunft durchgängig abbilden kann. Wir von Abacus Business Solutions AG sind der kompetente Partner für das Baunebengewerbe mit Standort im Wirtschaftsraum Zürich (Thalwil). Wir suchen dich.

## Junior Planer-/in (100%)

**How** Bring deine Ideen aktiv in unsere Geschäftsprozesse ein, arbeite täglich an deiner Kreativität und werde Teil einer lebhaften Unternehmenskultur. Diese Rahmenbedingungen ermöglichen es dir, die Aufgaben erfolgreich zu bewältigen und unsere Kunden sowie uns bei dieser fantastischen Reise zu begleiten.

**What** Du hast Freude daran, dein Wissen mit den Anforderungen unseren Kunden zu kombinieren – dann wirst du dich bei der Ausübung deiner neuen Aufgaben entfalten können.

- Du planst und koordinierst Termine zur Umsetzung unserer IT-Projekte bei unseren Kunden.
- Als Ansprechpartner-/in für Kunden, Verkauf und Projektleitung übernimmst du eine spannende Drehscheibenfunktion.
- Als Querdenker-/in stellst du das Projektteam und den Projektablaufplan zusammen.
- Du berätst die Geschäftskunden vor und während der Einführungsphase.
- Du erstellst Dokumentationen, planst Zusatzaufgaben und Projekterweiterungen.
- Damit es dir nicht langweilig wird, übernimmst du einige administrative Arbeiten in deinem eigenen Aufgabengebiet.
- Du unterstützt durch Einbringung von Inputs die Prozess- und Qualitätsoptimierung, damit wir unsere Software weiterentwickeln können.

**What else** Wir haben für dich einige Vorschläge, damit du im Sturm nicht untergehst.

- Kaufmännische oder technische Grundausbildung mit Weiterbildung als Disponent-/in oder vergleichbare Berufserfahrung als Disponent-/in.
- Du hast Spass, deine analytischen Fähigkeiten und dein Verhandlungsgeschick mit deinem Durchsetzungsvermögen zu kombinieren.
- Du hast ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und kannst mit unterschiedlichen Hierarchiestufen angemessen kommunizieren.
- Du zeichnest dich durch eine hohe IT-Affinität aus, behältst in hektischen Situationen die Übersicht und hast eine exakte Arbeitsweise.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind für dich keine Hürde. Dein Umfeld beschreibt dich als teamfähig und kommunikationsstark.
- Du übertriffst unsere Erwartungen, wenn du zudem über Abacus Kenntnisse verfügst.

**Because we care** Wir sind der Meinung, dass das eigene Wohlbefinden eine Voraussetzung ist, um Spass haben zu können. Deshalb bieten wir ein rundum-sorglos-Paket.

- Ein fähiges, ambitioniertes unkompliziertes Team, welches eine ausgezeichnete Infrastruktur zur Verfügung hat.
- Flexible Arbeitszeiten, kombiniert mit fünf Wochen bezahlten Ferien, um die Extrameile zu meistern.
- Das Pulver ist damit noch nicht verschossen...

**We need you** Unterfordert mit deiner heutigen Tätigkeit? Lust auf Schwimmunterricht? Dann los: [jobs@abacus-solutions.ch](mailto:jobs@abacus-solutions.ch)